



ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۱۳۸۸۲۶
تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸
سامت: ۱۴:۰۷
پست: ندارد

باسمه تعالی

بخشنامه به تمامی دستگاه های اجرایی مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری

دستورالعمل ارزیابی صلاحیت حرفه ای کارکنان نظام اداری

در اجرای تبصره (۱) ماده ۶۵ قانون مدیریت خدمات کشوری در زمینه رتبه بندی کارکنان نظام اداری، بند (الف) ماده ۴۶ قانون مدیریت خدمات کشوری و ردیف (۱) و (۲) جدول ماده (۲) بخشنامه شماره ۵۵۵۸۸/۲۰۰ مورخ ۱۳۸۹/۶/۱۵ پیرامون ضوابط نحوه ارتقای کارمندان در طبقات و رتبه های جدول حق شغل، دستورالعمل صلاحیت حرفه ای کارکنان نظام اداری به شرح ذیل ابلاغ می شود:

۱. واژگان و اصطلاحات

- سازمان: سازمان اداری و استخدامی کشور
- صلاحیت حرفه ای: توانایی ایفای وظایف شغلی و دستیابی به نتایج مطلوب
- آزمون صلاحیت حرفه ای: سنجش سطح توانایی فرد در ایفای وظایف شغلی و دستیابی به نتایج مطلوب توسط ارزیابان خبره و بر اساس ارزیابی میزان دانش، مهارت و ویژگی های شخصیتی فرد در هر وظیفه شغلی
- دانش: دربرگیرنده علم نظری، معلومات، اطلاعات و آگاهی های مورد نیاز برای ایفای وظایف شغلی
- مهارت: کاربرد عملی دانش و تجربه جهت انجام صحیح وظایف شغلی
- ویژگی های شخصیتی: الگوهای ثابت نگرشی، اخلاقی و رفتاری مرتبط و مورد نیاز در انجام وظایف شغلی
- موسسات مجری: موسسات دارای مجوز جهت سنجش صلاحیت حرفه ای کارکنان نظام اداری

۲. موارد بهره برداری

- (۲-۱) از آزمون های صلاحیت حرفه ای جهت موارد زیر استفاده خواهد شد:
 - الف) ارزیابی ردیف (۱) و (۲) جدول ماده (۲) بخشنامه شماره ۵۵۵۸۸/۲۰۰ مورخ ۱۳۸۹/۶/۱۵ پیرامون ضوابط نحوه ارتقای کارمندان در طبقات و رتبه های جدول حق شغل
 - ب) تبدیل وضعیت کارکنان از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی بر اساس بند (الف) ماده (۴۶) قانون مدیریت خدمات کشوری





ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۱۳۸۸۲۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸

سامت: ۱۴:۰۷

پست: ندارد

ج) مصوبات شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی در خصوص تطبیق شرایط احراز برای تصدی مشاغل کارکنان که شرط اخذ گواهی صلاحیت حرفه ای در آن قید شده باشد.

د) تمدید قرارداد کارکنان قرارداد کارمعی

ه) تمدید قرارداد کارکنان پیمانی

و) سنجش صلاحیت کارکنان شرکتی، طرحی و اشکال دیگر بکارگیری

۲-۲) تمامی کارکنان نظام اداری جهت اخذ رتبه شغلی هر ۳ سال یکبار بایستی در آزمون شرکت نمایند. در صورت عدم شرکت کارمند در آزمون، رتبه مقدماتی برای وی در نظر گرفته می شود. امتیاز بدست آمده برای هر کارمند در آزمون صلاحیت حرفه ای، براساس ماده ۶۴ و ۶۵ قانون مدیریت خدمات کشوری به عنوان امتیاز در ردیف (۱) و (۲) جدول ماده (۲) بخشنامه شماره ۵۵۵۸۸/۲۰۰ مورخ ۱۳۸۹/۶/۱۵ پیرامون ضوابط نحوه ارتقای کارمندان در طبقات و رتبه های جدول حق شغل جهت محاسبه حقوق و دستمزد مورد بهره برداری قرار خواهد گرفت.

۲-۳) افرادی که در آزمون صلاحیت حرفه ای بند (ب) این ماده پذیرفته نمی شوند، مطابق با تبصره (۱) ماده ۴۶ قانون مدیریت خدمات کشوری تا ۲ سال فرصت ارائه مدرک صلاحیت حرفه ای را دارند.

۲-۴) افرادی که در آزمون صلاحیت حرفه ای بند (ج) تا (و) این ماده رد می شوند، پس از طی موفق دوره آموزشی می توانند حداکثر یک بار دیگر در آزمون شرکت نمایند.

۳. فرایند و استانداردها

موسسات مجری موظف به طراحی و برگزاری آزمون های صلاحیت حرفه ای مطابق با فرایند مندرج در پیوست شماره (۱) و در چارچوب استانداردهای زیر هستند:

۳-۱) مبنای طراحی آزمون های صلاحیت حرفه ای، شرح شغل مصوب شورای توسعه مدیریت است.

۳-۲) ابزارهای ارزیابی بایستی ناظر به شرح وظایف شغلی مصوب برای هر کارمند و با تمرکز بر سنجش میزان ابتکار و خلاقیت و مهارت کارکنان در انجام وظایف محوله باشد. ابزارهای طراحی شده برای هر آزمون بایستی علاوه بر برخورداری از روایی و پایایی لازم، به تایید ۳ خبره شغلی با سابقه فعالیت حداقل ۱۰ سال در آن شغل برسد.

۳-۳) هر شرح وظیفه شغلی بایستی حداقل در ۲ ابزار ارزیابی و در هر آزمون شغلی از حداقل ۶ ابزار متمایز استفاده شود. در پیوست شماره (۳) کاربرگ ماتریس وظیفه-ابزار ارائه شده است.

۳-۴) امتیاز صلاحیت حرفه ای بر اساس تجمیع امتیازات دانش، مهارت و ویژگی های شخصیتی مرتبط در هر شرح وظیفه شغلی و با وزن های (۰,۲۰)، (۰,۷۰) و (۰,۱۰) مطابق با فرمول زیر مشخص می شود.

(امتیاز ویژگی های شخصیتی مورد نیاز شغل) * (۰,۱۰) + (امتیاز دانش های شغلی) * (۰,۲۰) + (امتیاز مهارت های شغلی) * (۰,۷۰) = امتیاز صلاحیت حرفه ای (۱۰۰ نمره)

۳-۵) موسسات مجری بایستی چارچوب طراحی برنامه آزمون را که در پیوست شماره (۲) ارائه شده، تنظیم کرده و به تایید سازمان برسانند.

۳-۶) به منظور چارچوب مهندسازی برنامه اجرایی آزمون بایستی ماتریس شرح وظیفه-ابزار تهیه و تنظیم گردد. در این ماتریس بایستی مشخص شود که هر شرح وظیفه شغلی توسط چه ابزارهای ارزیابی مورد سنجش قرار می گیرد.





ریاست جمهوری

معاون سرمایه انسانی

سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره: ۱۳۸۸۲۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸

سامت: ۱۴:۰۷

پست: ندارد

۳-۷) در طراحی ابزارهای ارزیابی بایستی تمرکز اصلی بر استفاده از ابزارهای شبیه سازی موقعیت های واقعی کار باشد و امکانات و تجهیزات مورد استفاده در آزمون نزدیک به امکانات و تجهیزات موجود در محیط شغلی کارمند باشد.

۳-۸) برای هر ابزار ارزیابی، راهنمای برگزاری ابزار ویژه ارزیابان و ارزیابی شوندگان بایستی به صورت مکتوب تهیه شود.

۳-۹) موسسات مجری بایستی فرایند و استاندارد ارزیابی را به صورت مکتوب مشخص کرده و ارزیابان را مبتنی بر آن توجیه و هماهنگ نمایند.

۳-۱۰) منابع آزمون دانشی بایستی حداقل در ۳ عنوان کتاب یا جزوه آموزشی در دسترس به ارزیابی شوندگان اعلام شود.

۳-۱۱) موسسات مجری موظف هستند که شرکت کنندگان را نسبت به مواد و منابع آزمون حداقل ۲۰ روز پیش از برگزاری آزمون به صورت حضوری یا مجازی توجیه نمایند.

۳-۱۲) طراحان ابزارهای ارزیابی و ارزیابان مورد استفاده در اجرای ابزارها بایستی دارای تخصص و تجربه عملی کافی در شغل مورد ارزیابی باشند.

۳-۱۳) به منظور رعایت عدالت میان ارزیابی شوندگان و حفظ اعتبار آزمون، موسسات مجری موظف به بروزرسانی ابزارهای ارزیابی در هر دوره از برگزاری آزمون صلاحیت حرفه ای هستند.

۳-۱۴) موسسات مجری موظف به ارائه نتایج آزمون صلاحیت حرفه ای برای هر فرد در قالب کاربرگ مندرج در پیوست شماره (۳) و حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری آزمون هستند. کارنامه ها پس از تایید سازمان قابل ارائه به دستگاه و کارکنان می باشند.

۴. شرایط اخذ مجوز موسسات مجری

۴-۱) سازمان اداری و استخدامی کشور مرجع تعیین صلاحیت موسسات برگزارکننده آزمون های صلاحیت حرفه ای کارکنان نظام اداری است. سازمان های دولتی و موسسات خصوصی در صورت برخورداری از شرایط زیر می توانند مجوز برگزاری آزمون صلاحیت حرفه ای را به صورت دو ساله از سازمان دریافت نمایند. مجوزهای برگزاری آزمون برای هر موسسه به صورت شغل محور صادر می شود.

جدول ۱- شرایط اخذ مجوز موسسات مجری آزمون صلاحیت حرفه ای

ردیف	عنوان	توضیحات
۱	درخواست اخذ مجوز مجری آزمون صلاحیت حرفه ای ویژه دستگاه های دولتی	درخواست با امضای بالاترین مقام دستگاه
۲	اساسنامه شرکت/موسسه با آخرین تغییرات	موضوع فعالیت شرکت/موسسه در زمینه ارزیابی و منابع انسانی
۳	زیرساخت های نرم افزاری در برگزاری آزمون صلاحیت حرفه ای	سامانه ثبت نام و صدور کارت ورود به جلسه سامانه برگزاری آزمون های برخط
۴	تیم اساتید تخصصی در حوزه های شغلی نظام اداری جهت طراحی ابزارهای ارزیابی	۵ نفر از متخصصان شغلی با حداقل ۱۰ سال سابقه فعالیت در شغل
۵	داشتن ۸ ارزیاب تخصصی ویژه هر شغل	ارزیابان دارای مجوز ارزیابی صلاحیت حرفه ای از سازمان آموزش فنی و حرفه ای یا مراکز مورد تایید سازمان
۶	مدیر موسسه دارای تخصص	مدیر دارای گواهی صلاحیت حرفه ای از سازمان آموزش فنی و حرفه ای یا مراکز مورد تایید سازمان در زمینه مدیریت موسسه



ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۱۳۸۸۲۶
تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸
ساعت: ۱۴:۰۷
پست: ندارد

مجری صلاحیت حرفه ای		
---------------------	--	--

۲-۴) سازمان آموزش فنی و حرفه ای، دانشگاه فنی و حرفه ای و سایر موسسات مورد تایید سازمان موظف به برگزاری دوره آموزشی ویژه ارزیابان و مدیران موسسات مجری آزمون های صلاحیت حرفه ای پس از تایید سرفصل های محتوایی توسط سازمان هستند.

۵. رتبه بندی موسسات مجری

۱-۵) سازمان موظف است که به صورت دو سالانه و براساس شاخص های جدول شماره (۲) نسبت به رتبه بندی موسسات مجری آزمون های صلاحیت حرفه ای اقدام نموده و نتایج رتبه بندی را اطلاع رسانی نماید.

جدول شماره ۲- شاخص های رتبه بندی موسسات مجری آزمون صلاحیت حرفه ای

ردیف	شاخص های رتبه بندی	سقف امتیاز شاخص ها		
		رتبه الف	رتبه ب	رتبه ج
۱	روایی و پایایی ابزارهای ارزیابی	۶۰۰	۵۰۰	۴۵۰
۲	کیفیت ارزیابان	۶۰۰	۵۰۰	۴۵۰
۳	سرعت عمل در برگزاری و اعلام نتایج	۴۰۰	۳۰۰	۲۵۰
۴	کیفیت تجهیزات آزمون	۵۰۰	۴۰۰	۲۵۰
۵	کیفیت محیط آزمون	۳۰۰	۲۰۰	۱۵۰
۶	کیفیت سامانه های اجرای آزمون	۴۰۰	۳۰۰	۲۵۰
۷	کیفیت کارنامه آزمون	۲۰۰	۱۰۰	۵۰
۸	کیفیت و اعتبار نتایج آزمون	۴۰۰	۳۰۰	۲۵۰
۹	بروزرسانی ابزارهای ارزیابی	۳۰۰	۲۰۰	۱۵۰
۱۰	رضایت ذی نفعان (سازمان، دستگاه، شرکت کنندگان)	۳۰۰	۲۰۰	۱۵۰
امتیاز کل		۴۰۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰

۲-۵) موسسات مجری که براساس امتیاز کل، در محدوده رتبه (الف/ب) قرار می گیرند نایستی در هیچ یک از شاخص های رتبه بندی امتیازی کمتر از (ب/ج) را کسب نمایند. در غیر اینصورت در یک رتبه پایین تر از امتیاز کسب شده قرار خواهند گرفت.

۳-۵) درخواست تمدید مجوز موسسات مجری صرفاً در صورت مشارکت در رتبه بندی و کسب یکی از رتبه های (الف) تا (ج) مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

۴-۵) مجوز موسساتی که امتیاز کمتر از ۲۵۰۰ را در رتبه بندی کسب نموده اند، در مرحله اول تعلیق شده و در صورت عدم رفع نواقص و بهبود امتیاز تا رتبه ج در فرصت زمانی اعلام شده توسط سازمان، مجوز موسسه مربوطه ابطال خواهد شد.

۵-۵) در جدول زیر تسهیلات برای هریک از رتبه های ۳ گانه فوق ارائه شده است.

رتبه	تسهیلات
الف	۱- طراحی و اجرای دوره های آموزشی توانمندسازی کارکنان نظام اداری ۲- مجوز برگزاری دوره آموزشی تربیت ارزیاب صلاحیت حرفه ای ۳- اجازه برگزاری آزمون برای بندهای ۱ تا ۳ ماده ۲ دستورالعمل حاضر





ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۱۳۸۸۲۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸

سامت: ۱۴:۰۷

پست: ندارد

ب	۱- طراحی و اجرای دوره های آموزشی توانمندسازی کارکنان نظام اداری ۲- اجازه برگزاری آزمون برای بندهای ۲ و ۳ ماده ۲ دستورالعمل حاضر
ج	۱- اجازه برگزاری آزمون برای بند ۳ ماده ۲ دستورالعمل حاضر

۶. وظایف سازمان

- ۱-۶) شورای توسعه مدیریت به صورت سالانه، تعرفه برگزاری آزمون های صلاحیت حرفه ای را تعیین و به موسسات مجری ابلاغ می نماید.
- ۲-۶) سازمان ۶ ماه پس از ابلاغ این دستورالعمل، سامانه جامع صلاحیت حرفه ای را ذیل سامانه یکپارچه نظام اداری (سینا) راه اندازی می نماید. معرفی افراد، تعیین موسسات مجری، ارائه نتایج آزمون و صدور گواهی صرفاً در بستر سامانه صورت خواهد گرفت.
- ۳-۶) وظیفه پاسخگویی به شکایات برعهده موسسه مجری بوده و سازمان موظف به نظارت بر عملکرد موسسات مجری است.





ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۱۳۸۸۲۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸

سامت: ۱۴:۰۷

پست: ندارد

پیوست شماره ۱: کاربرگ چارچوب طراحی آزمون صلاحیت حرفه ای

عنوان شغل :		دستگاه :		نوع شغل : عمومی <input type="checkbox"/> اختصاصی <input type="checkbox"/>	
فهرست شرح وظایف مصوب :					
محورهای ارزیابی	عناوین ذیل محورهای ارزیابی	شماره شرح وظیفه	وزن محور ارزیابی		
مهارت های شغلی مورد نیاز					
دانش های شغلی مورد نیاز					
ویژگی های شخصیتی مورد نیاز					





ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۱۳۸۸۲۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸

ساعت: ۱۴:۰۷

پست: ندارد

پیوست شماره ۲: ماتریس شرح وظیفه-ابزار در طراحی آزمون صلاحیت حرفه ای

ابزار ۸	ابزار ۷	ابزار ۶	ابزار ۵	ابزار ۴	ابزار ۳	ابزار ۲	ابزار ۱	
								شرح وظیفه ۱
								شرح وظیفه ۲
								شرح وظیفه ۳
								شرح وظیفه ۴
								شرح وظیفه ۵
								شرح وظیفه ۶
								شرح وظیفه ۷
								شرح وظیفه ۸
								شرح وظیفه ۹
								شرح وظیفه ۱۰





ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۱۳۸۸۲۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸

سامت: ۱۴:۰۷

پست: ندارد

پیوست شماره ۳: کارنامه فردی آزمون صلاحیت حرفه ای

نام و نام خانوادگی:		شغل مورد سنجش:		موسسه مجری:		عکس داوطلب		
دستگاه متقاضی:		تاریخ آزمون:		محل آزمون:				
ردیف	عنوان شرح وظیفه شغلی						امتیاز کل شرح وظیفه	میانگین امتیاز سایر کارکنان
۱								
۲								
۳								
۴								
...								
جمع بندی امتیازات صلاحیت حرفه ای				وضعیت صلاحیت حرفه ای فرد				
امتیاز مهارت شغلی	امتیاز دانش های شغلی	امتیاز ویژگی های شخصیتی	امتیاز ابتکار و خلاقیت شغلی	امتیاز کل وزنی شونده	امتیاز ۱۰ درصد بهره	عدم صلاحیت (امتیاز کمتر از ۵۰)	صلاحیت سطح ۱ (امتیاز تا ۹۶) ۱۰۰	
نقاط قوت				نقاط ضعف				
پیشنهادات* ارتقای صلاحیت حرفه ای		دوره های آموزشی پیشنهادی						
		پیشنهادات توسعه فردی						
		پیشنهادات مسیر شغلی						

*پیشنهادات ارتقای صلاحیت حرفه ای بایستی متناسب با ضعف های مستخرج از نتایج آزمون و نیازمندی های دانشی و مهارتی هر فرد باشد.

حسین عرب اسدی

